



Serviço Educativo

2008 MASP 60 ANOS - Ano Ibero-americano de museus

Assessoria ao Professor: Professores no MASP

Documento 04

## VISITAS ORIENTADAS ACOMPANHANTES DE GRUPOS



Prezado(a) Acompanhante

Obrigado por colaborar para o bom aproveitamento da visita de seu grupo.

O MASP tem como norma, para grupos com horário agendado, solicitar um (01) acompanhante adulto para cada dez (10) participantes da visita. Ao início da atividade você receberá um crachá de identificação do **Orientador** do museu, selando a condição de visitação acima descrita, e que deverá ser devolvido ao final do trabalho.

Por gentileza, verifique a seguir as principais expectativas do museu quanto à sua participação na visita:

### INÍCIO

Informamos que o responsável, no museu, pela visita, é o **Orientador** do Serviço Educativo. Por favor, auxilie-o nas suas solicitações e na manutenção das regras combinadas.

### DESENVOLVIMENTO

Permaneça no grupo durante toda a visita.

Na configuração formal do grupo posicione-se equidistantemente de seu colega acompanhante e evite conversas paralelas com os integrantes durante as explicações.

O **Orientador** do museu é o responsável pela dinâmica da visita. Evite sobrepor isoladamente noções de disciplina para o grupo, a partir do que já foi combinado coletivamente. Após comunicar ao responsável pela visita, e a seu colega acompanhante, atenda a necessidade daquele que precisar se ausentar temporariamente da atividade. Durante o deslocamento dos participantes, e nas paradas, posicione-se preferencialmente nas bordas finais do desenho formado pelo grupo, garantindo assim para si a visibilidade de todos.

Garanta que as normas de segurança do museu sejam observadas

- Não tocar nas obras
- Não ultrapassar a faixa prateada de segurança para ver as obras (onde ela existir)
- Não correr ou movimentar-se de forma a apresentar risco às obras expostas ou desconforto para os visitantes
- Não mascar chicletes, comer ou beber no recinto das exposições
- Não fotografar ou filmar com ou sem flash

## FINALIZAÇÃO

### 1. Nas Visitas Simples

Quando solicitado, por gentileza, auxilie o **Orientador** do grupo em suas demandas.

Não se esqueça de devolver seu crachá de acompanhante.

Coordene e auxilie os interesses dos integrantes do grupo quanto à possibilidade de permanecerem mais tempo na exposição visitada, agora sem a companhia dos **Orientadores** do museu, ou quanto à visitarem outras mostras apresentadas pelo MASP.

Coordene, se necessário, o deslocamento do grupo para o uso dos toaletes, bebedouros, telefones públicos – existentes no 1º subsolo – ou para utilização dos serviços do Restaurante do MASP, localizado no 2º subsolo.

Durante sua permanência no MASP continue auxiliando a equipe do museu quanto ao zelo pelas normas de segurança.

### 2. Nos Programas Combinados

Quando possível, além da incorporação das observações feitas acima, por favor fique atento a este pormenor:

No intervalo existente entre uma atividade e outra, ateliê/visita ou vice-versa, use os 15 minutos existentes para acompanhar os integrantes do grupo – de acordo com suas possibilidades de autonomia – para uso de bebedouros, toaletes e telefones públicos existentes no 1º subsolo. Para descanso e lanche sugerimos a utilização da Esplanada Lina Bardi, no térreo.

Evite atrasos nos seus compromissos com as atividades – ateliê/visita e vice versa.

O tempo do atraso é diminuído automaticamente do tempo de visita do grupo.

Os **Orientadores** das atividades estarão sempre esperando os visitantes no térreo e serão apresentados ao responsável pelo grupo pela Supervisora de Visitas do Serviço Educativo do MASP.

Antes de sair do museu, não se esqueça de retornar ao Ateliê do MASP, no 2º subsolo com os integrantes do grupo para retirar os trabalhos produzidos lá.

Evite carregar lotes de trabalhos pelos participantes.

É muito importante o reencontro deles com sua produção, bem como o zelo pelo seu transporte.

**Antes da saída** certifique-se de que a condução que cuidará do retorno dos participantes já se encontra nas imediações do museu. Em vez de aguardar a saída final no hall do 1º subsolo, para melhor fluxo do público visitante, solicitamos sua colaboração para aguardar com o seu grupo no térreo.

## **Durante a atividade no Ateliê do MASP**

Permaneça no ateliê durante toda a atividade.

Evite trabalhar com os materiais, desligando-se de sua importante função de observador e auxiliar dos **Orientadores**.

Evite interromper as atividades dos participantes, sobrepondo comentários, avaliações precipitadas e juízos de valor sobre a produção observada.

Encaminhe as dúvidas dos integrantes para os responsáveis pela atividade.

Antes da saída do grupo do museu, auxilie seus integrantes em suas necessidades (uso de toaletes e bebedouro existentes no 1º subsolo).

Distribua-se individualmente pelos espaços do ateliê evitando conversas paralelas com seus colegas acompanhantes.

Concentre sua atenção na produção e desenvolvimento das atividades do grupo.

Faça, durante a atividade, discretamente, observações por escrito se esse procedimento o auxiliar futuramente.



## ACESSOS AO TÉRREO

Para quem vem do 2º subsolo:

Um elevador de menor porte nas imediações do Ateliê do MASP, e uma escada na Galeria Clemente Faria permitem acesso ao 1º subsolo, e ao térreo.

Para quem vem do 1º subsolo:

Dois elevadores e uma escada permitem acesso ao térreo.

Para quem vem do 2º e 1º andares:

Dois elevadores, uma escada que liga os dois pisos, e eventualmente uma escada, para quem vem do 1º andar para o térreo, facilitam o trânsito dos visitantes.



exposição de longa duração  
└ Coleção do MASP - até 31/12

Orientadores: Dupla \_\_\_\_\_

ATENÇÃO: Fotocopie esta ficha conforme sua necessidade. Uma ficha para cada turma agendada. Datilografar ou escrever em letra de forma.

Data da visita \_\_\_\_\_ Dia da semana \_\_\_\_\_ Horário \_\_\_\_\_

└ Visita Simples      └ Programa Combinado (visita + ateliê)

Série(s) \_\_\_\_\_ N. de visitantes (mínimo 10/máximo uma série completa por horário) \_\_\_\_\_ Idade (média) \_\_\_\_\_

Responsável pelo grupo \_\_\_\_\_ Área de atuação \_\_\_\_\_

Nome da instituição \_\_\_\_\_

└ Municipal    └ Estadual    └ Federal    └ Privada    └ Beneficente    └ Cooperativa    └ Outros

CGC \_\_\_\_\_ Inscrição Estadual \_\_\_\_\_

Diretor(a) \_\_\_\_\_

Endereço \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_

CEP \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Cadastre sua escola enviando um e-mail para [educativo@masp.art.br](mailto:educativo@masp.art.br) com o assunto "cadastrar".

ATENÇÃO: Área abaixo a ser preenchida pelo professor/responsável pelo grupo que virá ao Museu. Dados completos.

Qual o tempo do trajeto Escola-Museu? \_\_\_\_\_

Quantas vezes ao ano você sai com seu grupo para visitas a instituições culturais? \_\_\_\_\_

Já visitou o MASP antes?    └ Sim    └ Não      Em que exposição? \_\_\_\_\_

Você recebeu assessoria do Serviço Educativo para sua visita?      └ Sim    └ Não

Os alunos foram especialmente preparados para esta exposição?      └ Sim    └ Não

Nosso atendimento será planejado a partir de seus interesses e objetivos para a visita. Por gentileza, expresse-os com clareza a seguir:

---

---

---

---

---

---

---

---

No mesmo dia, antes da visita ao MASP, o grupo estará visitando quais outros lugares?

---

#### ASSESSORIA AO PROFESSOR

##### Professores no MASP - Apoio e Planejamento de Visitas ao Museu

Quinta-feira das 14h às 16h. Gratuito. Inscrições pelo telefone OXX11 3251-5644 ramal 2113

##### Curso Introdutório à História da Arte a Partir da Coleção do MASP

1 sábado por mês das 11h às 13h. Gratuito. Não há inscrição prévia.

Informações de 3ª a 6ª feira das 14h às 17h. Tel.: OXX11 3251-5644 ramal 2113 ou e-mail: [educativo@masp.art.br](mailto:educativo@masp.art.br)  
[www.masp.art.br](http://www.masp.art.br)